

CHECK-LIST POUR LA DÉCLARATION D'IMPÔT

(à joindre lors de l'envoi de votre formule fiscale 2023)

Situation

○ Contribuable

Nom	_____	Date naissance	_____
Prénom	_____	Profession	_____
Rue	_____	Employeur	_____
NP, localité	_____	Lieu de travail	_____
Téléphone/Natel	_____	Taux d'activité	_____ %
E-mail	_____	Etat civil	_____

Préférence de contact par téléphone ou e-mail _____

○ Conjoint

Nom	_____	Date naissance	_____
Prénom	_____	Employeur	_____
Profession	_____	Lieu de travail	_____
		Taux d'activité	_____ %

○ Enfants à charge

<u>Nom, prénom</u>	<u>Date de naissance</u>	<u>Statut</u>
_____	_____	<input type="checkbox"/> écolier <input type="checkbox"/> étudiant/apprenti
_____	_____	<input type="checkbox"/> écolier <input type="checkbox"/> étudiant/apprenti
_____	_____	<input type="checkbox"/> écolier <input type="checkbox"/> étudiant/apprenti
_____	_____	<input type="checkbox"/> écolier <input type="checkbox"/> étudiant/apprenti

○ Pensions alimentaires

Montant en CHF : _____ encaissé payé

Nom, adresse du bénéficiaire : _____

○ Personnes à charge

<u>Nom, prénom, adresse</u>	<u>Prestations en CHF</u> (justificatifs à fournir)
_____	Fr. _____
_____	Fr. _____

○ Changement de situation durant l'année 2023 : joindre toutes les pièces justificatives utiles

Date changement de domicile _____

Date mariage, divorce ou séparation _____

Héritage ou donation Nom du défunt/donateur _____ Date : _____

Autres _____

Remarques _____

Activité lucrative

Salarié

- Certificat de salaire de l'année 2023
- Attestation des allocations familiales non comprises dans le certificat de salaire
- Justificatif des encaissements APG (militaire, maternité, paternité) reçus en 2023
- Justificatif des gains accessoires reçus en 2023
- Certificats des allocations de chômage 2023
- Frais de perfectionnement (cours, livres, etc.) : justificatifs à fournir
- Frais de déplacement et repas : Nbre de trajets par semaine : _____ soit _____ aller-retour
Lieu de travail : _____ Nbre de repas pris à l'extérieur par semaine : _____ repas
- Télétravail : _____ jours pour l'année 2023

Rentier

- Justificatifs des rentes AVS
- Justificatifs des rentes 2^{ème} et 3^{ème} pilier
- Justificatifs des rentes AI
- Autres rentes

Propriétaire et usufruitier d'immeuble

- Estimation fiscale de chaque immeuble
- Détail des locations encaissées
- Intérêts de la dette hypothécaire payés en 2023
- Détail et justificatifs des frais payés en 2023
(entretien, assurances, impôt foncier, etc.)
- Solde de la dette hypothécaire au 31.12.2023

Fortune

Etat des titres

- Attestations des intérêts 2023 et solde au 31.12.2023 des comptes bancaires et postaux
- Relevés fiscaux 2023 des dossiers titres

Assurances vie

- Attestation valeur de rachat au 31.12.2023 établie par toutes vos assurances

Mobilier, véhicules

- Copie de la police d'assurance incendie mobilière
- Valeur de vos véhicules au 31.12.2023 : CHF _____

Dettes

- Attestation des intérêts payés en 2023 et solde au 31.12.2023 des dettes bancaires
- Attestation des intérêts payés en 2023 et solde au 31.12.2023 des autres dettes

Prestation en capital

- Attestation des prestations en capital reçues durant l'année 2023 avec taxation des impôts
(assurance-vie, 3e pilier, LPP, etc.)

Déductions, divers

- Rachat 2^{ème} pilier**
Attestation des rachats d'années auprès de l'assurances de prévoyance
- Versement 3^{ème} pilier a**
Changement de situation durant l'année 2023 : joindre toutes les pièces justificatives utiles
- Attestation des frais de garde pour enfants** : joindre toutes les pièces justificatives
- Assurance maladie**
Décompte annuel de la caisse-maladie (avec détails des primes et subsides)
- Frais médicaux**
Justificatifs des frais médicaux non remboursés par l'assurance maladie : dentiste, pharmacie, opticien, etc.
- Bail à loyer du logement familial (pour les locataires)**
Copie du bail à loyer
- Attestations de dons**